

靜宜大學因應新冠肺炎疫情緊急應變防疫小組 健康管理及跨單位合作編組及職掌表

職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
校 長 (召集人)	督導、綜理全校防範武漢肺炎疫情因應事宜。	04-26310631
副 校 長	1. 啟動緊急應變小組 2. 協助督導執行校園防範武漢肺炎疫情因應事宜。	04-26328001 #11060、11030
秘書室	1. 統一對外發言。 2. 校園訊息緊急公告。	04-26328001 #11002
學 務 處	1. 督導與執行緊急應變計畫。 2. 督導與執行校內防範武漢疫情因應事宜。 3. 教育部聯繫窗口。 4. 本校防疫專區之建置。	04-26328001 #11200
總 務 處	1. 統籌規劃、購置及發放全校行政與教學單位之防疫物資（如：口罩、洗手清潔液、消毒劑、耳溫計等相關防護器具）。 2. 統籌採購環境消毒及清潔所需用品（如：消毒劑、漂白水、洗手乳、衛生紙等）。 3. 負責校園環境的傳染病防疫安全、協助環境衛生督導及消毒評估作業。 4. 宿舍隔離安置處所消毒作業之督導；與相關之環境安全衛生與廢棄物處置。 5. 各單位漂白水發放、全校洗手台之洗手液及廁所衛生紙補充事宜。 6. 管控實驗室、研究室、職場等傳染性病毒實驗之安全及相關防疫措施。 7. 感染性廢棄物及垃圾之處理。	04-26328001 #11300
教 務 處	1. 配合中央疫情指揮中心之建議及教育部律訂之標準，發布學校停止上課訊息及復、補課規劃及本校各項招生及考試應變措施。 2. 協調罹病教師代課事宜及罹病或接受居家隔離學生之補救教學。 3. 鼓勵教師進行武漢肺炎防治教學活動。 4. 請任課老師關心學生出缺席與健康狀況，有異狀協助通報諮商暨健康中心。 5. 停課期間，對於課程或考試的應變方式。	04-26328001 #11100
人 事 室	公告及辦理本校因應武漢肺炎疫情追蹤管理計畫調查(教職員公版)及差勤管理因應措施。	04-26328001 #11400

職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
國際暨兩岸事務處	1. 規劃陸生、僑生及外籍生名單管理並進行健康通報。 2. 對境外學生加強宣導相關防疫措施與規範。	04-26328001 #11550
職涯發展暨產業促進處	1. 協助綜整本校確定赴境外實習及取消赴境外實習之學生名單。 2. 研擬「出國研修/實習自負聲明書」並提供本校出國實習學生簽署。	04-26328001 #13060
推廣教育處	1. 掌握境外學生出境外病例地區之名單及健康通報，並回報諮商暨健康中心。 2. 對境外學生加強宣導相關防疫措施與規範。	04-26328001 #19100
諮商暨健康中心	1. 擬定與執行緊急應變計畫。 2. 統籌盤點及規劃購置全校性之防疫物資（如：口罩、洗手清潔液、消毒劑、耳溫溫度計等相關防護器具）。 3. 即時掌握相關疫情，並配合衛生單位提供防範武漢肺炎之正確防治措施資訊，進行防治宣導及相關諮詢。 4. 加強衛教宣導，上網提供相關資訊宣導、製作海報、印製資料提供索取等。 5. 即時掌握各單位之疫情通報作業，校園內疑似個案之健康狀況追蹤掌控。 6. 協助校園實施心理輔導，減少學生及家長之恐慌心理，並適切輔導受隔離之學生。 7. 疑似病例或居家隔離之教職員工生返校後之追蹤。 8. 協助衛生單位的防疫措施及檢體收集。 9. 與醫院及衛生單位保持聯繫。 10. 校園餐廳防疫措施。	04-26328001 #11232
生活輔導組	1. 執行緊急應變計畫。 2. 協助擬定與辦理因應新型冠狀病毒追蹤管理計畫(學生版)」。 3. 協助全校學生請假事宜。 4. 協助學生因應相關之防疫措施及宣導。 5. 協請導師注意班級學生出缺席與健康狀況。	04-26328001 #11210
住宿服務組	1. 住校學生體溫監測、健康異常者之通報。 2. 督導宿舍環境之清潔。 3. 配合疫情局與教育部政策，規劃與辦理陸生與港澳學生等住宿集中監測管理及住宿隔離。	04-26328001 #11240
軍訓室	1. 執行緊急應變計畫。 2. 發放全校學生之防疫物資。 3. 教育部防範武漢疫情之通報與聯繫窗口。	04-26328001 #16200
校警隊	督導執行非本校人員進出之管制。	04-26328001 #11370

職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
各院系所 及導師	1. 建立系所之通報聯絡網。 2. 建立系所與師生之聯繫管道，以利防疫訊息之傳遞。 3. 協助追蹤所師生之健康狀況及動向，並依政府及本校相關辦法，回報給諮商暨健康中心。	04-26328001